Акт № 1

о проведении внутреннего финансового контроля

в администрации Черемушинского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| с. Черемушка |  «31» декабря 2020 г |

 На основании Положения «О бюджетном процессе в Черемушинском сельсовете» утвержденного решением Черемушинского сельского Совета депутатов № 106-р от 21.05.2018 года, распоряжения администрации Черемушинского сельсовета № 37-р от 30.12.2019 года «О назначении контрольных мероприятий в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля на 2020 год», произведена проверка финансово-хозяйственной деятельности администрации муниципального образования «Черемушинский сельсовет»

 Состав рабочей группы, проводившей проверку:

Руководитель рабочей группы:

 Глава Черемушинского сельсовета – Е.Н. Алаева

Члены рабочей группы:

Сееман Г.Ю. – главный бухгалтер Черемушинского сельсовета

Лыкова В.В. – зам.главы администрации

Период проведения проверки: с 29.12.2020 по 30.12.2020.

Проверяемый период: с 01.10.2020 по 31.12.2020

Метод проверки: выборочный

Проверкой установлено:

Сведения о проверяемой организации :

администрация Черемушинского сельсовета (сокращенное наименование: администрация Черемушинского сельсовета) является муниципальным казенным учреждением.

Юридический адрес: 662854,Красноярский край, Каратузский район, с. Черемушка, ул. Зеленая, д. 26Б

ИНН 2419000637 КПП 241901001

ОГРН 1022400878323

Глава администрации, назначенный решением Черемушинского сельского Совета депутатов № 46-о от 12.12.2016. Алаева Елена Николаевна наделена правом первой подписи на финансовых и расчетных документах.

Главный бухгалтер Сееман Галина Юрьевна наделена правом второй подписи на финансовых и расчетных документах весь проверяемый период

**1. Принятие и исполнение бюджетных и денежных обязательств** **администрации Черемушинского сельсовета.**

 Выборочно проверен октябрь 2020 года

Принятие бюджетных обязательств, необходимых для исполнения бюджета, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств администрацией Черемушинского сельсовета в соответствии со статьей 161 БК РФ предусматривающей обязанность постановки на учет в органах Федерального казначейства обязательств, принимаемых в соответствии с государственными контрактами, иными Договорами (соглашениями), заключенными с физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и приказом Финансового управления администрации Каратузского района от 30.11.2018 г. №48-осн «О порядке учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета».

Бюджетные обязательства учитываются на лицевом счете получателя бюджетных средств открытых в УФК по Красноярскому краю. Договоры поставок товаров, работ, услуг, заключаются учреждением в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации. За проверяемый период закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществлялись на основании п. 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ. Выборочно проверены следующие договора и контракты:

- Контракт по устройству железобетонного смотрового колодца водопроводных сетей в д. Шалагино № 114/20(Б) от 29.10.2020 г. на сумму 66048,00 руб. с Обществом с ограниченной ответственностью «Каратузский Тепло Водо Канал»

- Контракт на услуги доступа в интернет для населения в д. Верхний Суэтук № 3442/20 от 17.08.2020 г. на сумму 213720,00 руб. с акционерным обществом «Сатис-ТЛ-94»

В результате проверки контрактов установлено следующее:

- контракты содержат все существенные условия: предмет контракта, цена и порядок расчета, обязательства продавца, обязательства покупателя, ответственность сторон, срок действия контракта, реквизиты сторон;

- по контрактам денежные обязательства не предусмотрены согласно приказа № 48-осн от 31.11.2018 г.

 Вывод:

 - проведенным анализом исполнения сметы расходов по кодам бюджетной классификации превышение кассовых расходов над лимитами бюджетных обязательств не установлено.

**2. Инвентаризация ТМЦ**

Инвентаризация товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов 2020 году проводилась в соответствии с распоряжением № 35-Р от 01.10.2020г. Председатель инвентаризационной комиссии Алаева Е.Н.- глава администрации, члены комиссии Сееман Г.Ю.- главный бухгалтер и Лыкова В.В. – зам главы администрации провели инвентаризацию с 01 по 30 октября 2020г.

При проведении инвентаризации ТМЦ составлялась инвентаризационная опись (ф. 0504087) по каждому материально ответственному лицу. На основании инвентаризационной описи составлялся акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835) по каждому материально ответственному лицу. Согласно актам проверок недостач и излишков не обнаружено.

 Вывод:

- нарушений не установлено.

Глава Черемушинского сельсовета Алаева Е. Н.

Акт составлен в 2-х экземплярах.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |